

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Детского сада № 79 ОАО «РЖД»
(протокол от 23.05.2023 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Детским садом №79
ОАО «РЖД»
_____ Н.Н. Осминина
Приказ № 200 от 23.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение) в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным Кодексом Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ в редакции от 28.04.2023 г. , Уставом Учреждения.

1.2. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении создаётся Совет родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Задачи и содержание работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

2.1. В компетенции Совета родителей (законных представителей) воспитанников относятся:

- формирование состава Совета родителей Учреждения;
- избрание Председателя Совета родителей Учреждения;
- обсуждения отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности Совета родителей Учреждения;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему Законодательству, или принятым планом деятельности;
- Совет родителей (законных представителей) воспитанников согласовывает принятие локальных и нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников в соответствии с п.3 ст. 30 закона «Об образовании в Российской Федерации», осуществляет содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для реализации деятельности Учреждения, охраны жизни и здоровья детей, совершенствования материально-технической базы Учреждения.
- заслушивает отчёты заведующего Учреждения, заместителя заведующего по АХР о создании условий в Учреждении для реализации программы развития и образовательных программ;

- осуществляет защиту прав и интересов воспитанников Учреждения, прав и интересов родителей (законных представителей), оказывает помощь в работе с неблагополучными семьями;
- способствует организации в Учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей) воспитанников.
- осуществляет работу с родителями (законными представителями) воспитанников, направленную на соблюдение договора об образовании.
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- рассматривает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в Учреждении, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении.

3. Права Совета родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждением, как орган самоуправления;
- требовать у заведующего Учреждения выполнения его решений.

3.2. Каждый член Совета родителей (законных представителей) воспитанников при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Совета родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. На заседания Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Приглашённые на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.3. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления.

4.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана Учреждения.

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников созываются не реже 2 раз в год и по мере необходимости.

4.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников правомочны,

если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.8. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждения.

4.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей (законных представителей) воспитанников на следующем заседании.

5. Взаимосвязи Совета родителей (законных представителей) воспитанников с органами самоуправления Учреждения

5.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения

- Общим собранием работников;
- Педагогическим советом;
- представляет на ознакомление решений принятых на заседании Совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Родительского собрания и Педагогического совета Учреждения.

6. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников

6.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников

7.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников оформляются протоколом.

7.2. В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Журнал протоколов Совета родителей (законных представителей)
воспитанников

нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.